

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez</u>	CUI:	<u>1675 75937 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-512-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1154-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2435419-8</u>
Número de Factura:	<u>3377547552</u>	Serie:	<u>C7062099</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 2 de noviembre al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

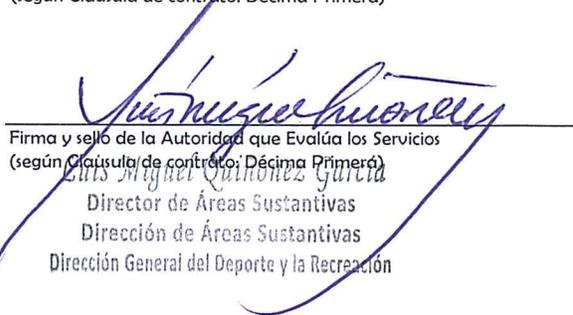
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que optimicen las gestiones administrativas relacionadas a recursos humanos en la Dirección de Áreas Sustantivas
2. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para verificar la gestión del recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas
3. Se asesoró en el seguimiento de la propuesta que permitan mejorar la supervisión de las actividades que realiza el recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas
4. Se asesoró como llevar a cabo el enlace con la delegación de recursos humanos a fin de mejorar el seguimiento de la normativa vigente y mejorar el rendimiento de la Dirección de Áreas Sustantivas
5. Se asesoró dando apoyo al personal en los diferentes tramites administrativos que se desarrollaron por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas

Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Luis Miguel Quiñonez García  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez</u>	CUI:	<u>1675 75937 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-512-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1154-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2435419-8</u>
Número de Factura:	<u>3377547552</u>	Serie:	<u>C7062099</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 2 de noviembre al 31 de diciembre</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deporte**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

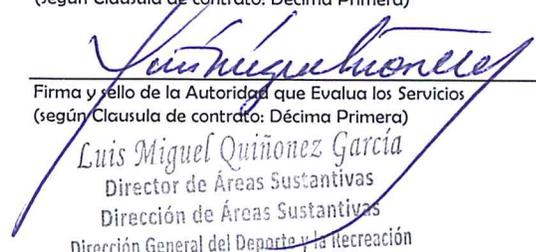
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos que optimicen las gestiones administrativas relacionadas a recurso humano en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó asesoría a los jefes de Departamento de la Dirección de Áreas Sustantivas en el proceso de programación y toma de vacaciones del personal fijo.
- Se asesoró a personal sobre los distintos tramites del IGSS y su responsabilidad en la entrega obligatoria de las constancias correspondientes a la Dirección de Áreas Sustantivas
- Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para verificar la gestión del recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas, dándole seguimiento al efectivo cumplimiento de las actividades, motivando al personal a cumplir con sus funciones diarias y procesos de autoevaluación.
- Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan mejorar la supervisión de las actividades que realiza el recurso humano asignado a la Dirección de Áreas Sustantivas, mediante mecanismos de verificación que permitan el monitoreo de actividades y la medición de resultados generados.
- Brindar asesoría como enlace con la delegación de recursos humanos a fin de mejorar el seguimiento de la normativa vigente y el rendimiento de la Dirección de Areas Sustantivas, mediante casos de evaluación del desempeño que se encuentran por debajo del desempeño básico de 70-79 puntos.
- Se brindó asesoría en la elaboración de un plan de acción con los compromisos adquiridos por la Dirección y el personal que en la evaluación de desempeño tienen una nota por debajo de la nota mínima, con la finalidad de que el personal asignado a la Dirección de Areas sustantivas, ejecute sus funciones con eficiencia y eficacia.
- Se asesoró a la Dirección de Áreas Sustantivas como enlace con la Delegación de Recursos Humanos, sobre 5 empleados que no acatan el horario asignado, el marcaje correspondiente y no cumplen con sus actividades, a fin de levantar acta administrativa o acta notarial segun corresponda.

Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Luis Miguel Quiñonez García  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez</u>	CUI:	<u>1675 75937 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-512-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1154-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2435419-8</u>
Número de Factura:	<u>3377547552</u>	Serie:	<u>C7062099</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,600.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 2 de noviembre al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

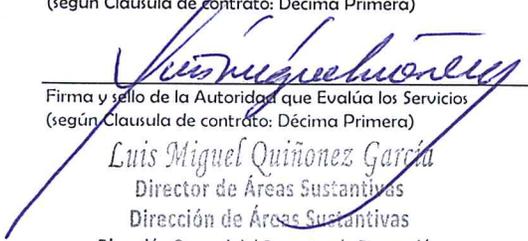
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró asesorar a personal sobre tramites administrativos, tales como: IGSS, vacaciones, marcaje, etc.
- Se logró el correcto ordenamiento de 5 personas al lugar donde presta sus servicios. a través del apoyo de la Delegación de Recursos Humanos en la verificación de traslados.
- Se mejoró en el cumplimiento de horario en 2 trabajadores del personal de conserjería.
- Se logró charla conciliadora de la Dirección y jefes de Departamento con 5 trabajadores que tiene bajo rendimiento en la evaluación del desempeño en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se logró que los jefes de Departamento de la Dirección de Áreas Sustantivas, coordinen la programación de las vacaciones de su personal
- Se logró dar seguimiento a tres casos de personal que ha protagonizado incumplimiento de actividades y horario, mediante el levantamiento de llamadas de atención verbales y actas administrativas.
- Se mejoró el traslado de documentación a la Delegación de Recursos Humanos
- Se generó base de datos del personal del Departamento de Programas

Jessenia Rossivel Rivera Barrios de Ramírez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Luis Miguel Quiñonez García  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación